Рассмотрено на заседании
Совета колледжа
Протокол от «26» февраля 20 24 г. № 3

«Утверждаю»
Директор ГАПОУ РО «ДБК»
_____ А. Н.Джегунцов
« 26 » февраля 20 24 г.
Приказ от « 26 » февраля 20 24 г.
№ 29-а

Порядок приема

в государственное автономное профессиональное

образовательное учреждение Ростовской области

«ДОНСКОЙ БАНКОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

по договорам с оплатой стоимости обучения в 2024 году

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок приема в Колледж в 2024 году по договорам с оплатой стоимости обучения разработан на основании:

– Федерального закона РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 N 457 (зарегистрирован в Минюсте России 06.11.2020 N 60770),

– Правил приема в ГАПОУ РО «ДБК» в 2024 г.

1.2. Данный Порядок является дополнением к Правилам приема в Колледж и регламентирует прием граждан РФ, а также иностранных граждан для обучения по основным профессиональным образовательным программам СПО по договорам с оплатой стоимости обучения с физическими и (или) юридическими лицами.

1.3. Колледж осуществляет прием граждан (на первый и последующие курсы) для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения сверх установленных контрольных цифр приема.

1.4. Организацию приема в Колледж для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения осуществляет приемная комиссия в соответствие с настоящим Порядком приема.

1.5. Граждане РФ, имеющие среднее профессиональное образование с квалификацией техника или специалиста принимаются в Колледж для получения второй специальности только на основе договоров с оплатой стоимости обучения.

2. Прием документов от поступающих по договорам с оплатой стоимости обучения

2.1. Сроки приема документов от поступающих для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения определяются п. 18 Правил приема в Колледж.
2.2. Перечень документов, необходимых для поступления определяются п.18 Правил приема в Колледж.

3. Заключение договора на обучение

3.1. Договор на оказание платных образовательных услуг заключается в 2-х экземплярах.
3.2. Договор заключается в момент подачи заявления абитуриента в Колледж. Сторонами договора является с одной стороны Исполнитель – Колледж, с другой стороны Заказчик в лице законного представителя поступающего (родитель, опекун, усыновитель, иные законные представители, в том числе юридические лица) или сам поступающий, в случае достижения им совершеннолетия.
3.3. Для заключения договора физическому лицу – законному представителю поступающего, оплачивающему стоимость обучения, необходимо представить документ, удостоверяющий его личность и личность абитуриента.
При отсутствии Заказчика, договор может быть заключен лицом, имеющим нотариально оформленную доверенность, дающую право на заключение договора от лица заказчика.
3.4. Договор заключается только в случае предоставления в приемную комиссию документа государственного образца об образовании.
3.5. Договор подписывается директором Колледжа и заверяется гербовой печатью. После подписания договора двумя сторонами он регистрируется в

учебной части. Один экземпляр договора выдается заказчику, второй хранится в Колледже.

3.6. Договор на оказание платных образовательных услуг считается прекращенным:

- при полном выполнении сторонами его условий – со дня, следующего за днем выдачи диплома об образовании;
- при досрочном отчислении студента из Колледжа независимо от причин и оснований отчисления – со дня вступления в силу приказа директора Колледжа об отчислении обучающегося (или с даты, указанной в таком приказа);
- при переводе студента на бюджетное место на оставшийся срок обучения – со дня вступления в силу соответствующего приказа директора (или с даты, указанной в таком приказе).

3.7. Договор с оплатой стоимости обучения необходимо заключить не позднее 29 августа текущего года (дневная форма обучения) или в сроки, установленные Правилами приема на заочную форму обучения.

4. Оплата за обучение

4.1. Оплата за обучение по договору с юридическими или физическими лицами производится по семестрам через кассу бухгалтерии Колледжа или по безналичному перечислению через банк. Стоимость обучения и сроки оплаты указываются в договоре.

4.2. Оплата за обучение производится после заключения договора.

5. Зачисление в колледж

5.1. Зачисление лиц для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения осуществляется в сроки, определяемые ежегодными Правилами приема.

5.2. В случае если абитуриент не поступил в Колледж в рамках контрольных цифр приема, он вправе подать заявление на обучение по договору с оплатой стоимости обучения в сроки по 28 августа включительно на дневную форму обучения или в сроки, установленные Правилами приема на заочную форму обучения.